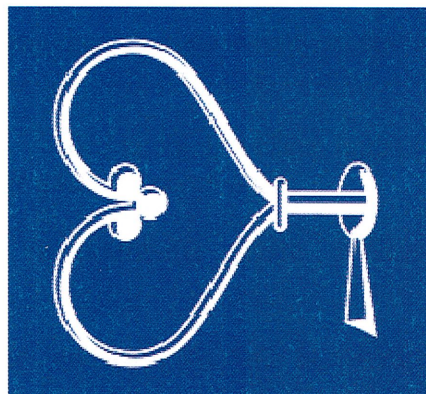


Domovina, n. o., Žehra časť Hodkovce č. 1, 053 61 Spišské Vlachy



## Smernica č. 115/2020

### Pravidlá pre prijímanie darov

Dátum vydania : 02. 05. 2020

Účinnosť smernice : 02. 05. 2020

Vypracoval: Polláková Jana

Podpis:

vedúca ekonomického úseku

**DOMOVINA, n.o.**  
ŽEHRA časť HODKOVCE č.1  
053 61 Spišské Vlachy  
IČO: 35 582 201  
- 3 -

Schválil : Ing. Ladislav Vastuško  
riaditeľ

Podpis:

V súlade s § 29, odst.2 písm. e) zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov vydávame túto smernicu, ktorá upravuje postupy a pravidlá pre prijímanie darov v Domovine, n.o..

## Čl. I.

### Základné ustanovenia a pojmy

1. Darca je fyzická alebo právnická osoba, ktorá poskytuje finančný alebo vecný dar .
2. Darovaním sa rozumie situácia, keď je obdarovaná organizácia alebo jej zamestnanec a dar je prijatý.
3. Dary môžu byť finančné a vecné, malej aj veľkej hodnoty. Darom je aj drobný dar od prijímateľov sociálnej služby a ich blízkych osôb.
4. Obdarovaným môže byť za dodržania nižšie uvedených pravidiel organizácia aj zamestnanec.
5. Táto smernica sa nevzťahuje na dary, ktorými sa navzájom obdarúvajú zamestnanci pri príležitosti slávnostných alebo ťažkých životných udalostí napr. životné jubileum, odchod do dôchodku, sobáš, úmrtie blízkej osoby v rodine atď.
6. Táto smernica sa nevzťahuje na dary, ktorými sa navzájom obdarúvajú prijímatelia sociálnych služieb pri príležitosti osobných sviatkov napr. narodenín, menín.
7. Hmotne nevýznamným darom sa rozumie napr. káva, sladkosti, drobné dekoratívne predmety, výrobky prijímateľov sociálnej služby atď. Hmotne nevýznamné dary nie je možné v žiadnom prípade prijímať často, opakovane alebo pravidelne.

## Čl. II.

### Prijímanie darov organizáciou

1. Fyzické a právnické osoby môžu darovať Domovine, n.o. nasledujúce dary:
  - (1) finančnú hotovosť:
    - a) v hotovosti do pokladne zariadenia,
    - b) prevodom na bankový účet,
  - (2) vecné dary hmotného charakteru .
2. Darca dar poskytuje dobrovoľne, bez nátlaku a podľa vlastného uváženia, bez nároku na ďalšie zvýhodňovanie zo strany zariadenia. Vždy je uzatvorená darovacia zmluva.
3. Finančné a vecné dary za zariadenie je oprávnený prijímať štatutár neziskovej organizácie, poprípade osoby poverené štatutárom k prevzatiu daru. V prípade darovania finančnej hotovosti je táto hotovosť vložená do pokladne Domoviny, n.o. a preberie ju pokladník zariadenia.
4. V účtovnej evidencii sa dary účtujú v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a v súlade s postupom účtovania účtovných jednotiek, ktoré nie sú založené alebo zriadené na účel podnikania . Finančné prostriedky sú prijímané:
  - a) bezhotovostne na bankový účet SK 68 0200 0000 0022 5601 3859
  - b) v hotovosti do pokladne sponzorských darov.

5. Vecné dary , ktoré majú hodnotu vyššiu ako 50,- EUR a dobu používania dlhšiu ako jeden rok a majú charakter samostatných hnutelných vecí sú zaevidované v operatívno-technickej evidencii drobného hmotného majetku .
6. Vecné dary , ktoré majú hodnotu vyššiu ako 1 750,- EUR a majú charakter samostatných hnutelných vecí sú zaradené do majetku zariadenia a vykonáva sa u nich inventúra ako u ostatného majetku zariadenia. Za zaevidovanie daru do majetku zodpovedá pracovník ekonomického úseku poverený evidenciou majetku.
7. Pokiaľ by neexistovala darovacia zmluva, v ktorej by bola vyčíslená hodnota (cena) darovanej veci, odovzdá sa ekonomickému úseku písomná informácia o tom, kto, kedy, komu, akú vec daroval, a odhadne sa jej cena (podľa obvyklých cien v obchode).

### Čl. III

#### Prijímanie darov zamestnancami

1. Zamestnanec nikdy dar nevyžaduje ani ním nepodmieňuje úkony alebo kvalitu poskytovaných služieb.
2. Zamestnanec nikdy neprijíma žiadne finančné dary, ani dary nefinančné, ktoré sú hmotne významné. Pokiaľ mu je takýto dar ponúknutý, odkáže darcu na vedenie organizácie s ponukou možnosti uzatvorenia darovacej zmluvy.
3. Pokiaľ je zamestnancovi ponúknutý hmotne nevýznamný dar, pokúsi sa ho odmietnuť (uvedie napríklad, že je za prácu platený, že si ponuku váži a stačí mu ústne ocenenie darcu).
4. Pokiaľ by hrozilo, že sa darca urazí, poprípade neprijatie daru vyvolá u darcu rôzne domnienky, prečo nechce dar prijať, zamestnanec dar prijme a pokúsi sa ho využiť v aktivitách s prijímateľmi sociálnych služieb (káva, bonboniéra, sušienky a pod.).
5. Eticky neprijateľné a neprípustné je, aby zamestnanec prijal od darcu (prijímateľa sociálnej služby) alebo rodiny peniaze, drahý darček, alkohol.

### Čl. IV

#### Darovacia zmluva

1. Štatutárny zástupca neziskovej organizácie uzatvára s darcom Darovaciu zmluvu. Darovacia zmluva je spracovaná v dvoch vyhotoveniach, z ktorých jedno vyhotovenie obdrží darca a jedno obdarovaný. Darovaciu zmluvu podpisuje štatutár zariadenia. V Domovine, n.o. je vedená evidencia darovacích zmlúv, ktorá je označená poradovým číslom a kalendárnym rokom, v ktorom boli vyhotovené.
2. Darovacia zmluva musí mať správne náležitosti ( príloha č.1 a č. 2):
  - a) Zmluvné strany
  - b) Predmet zmluvy
  - c) Výška daru
  - d) Spôsob poskytnutia daru
  - e) Účel použitia

3. Dôsledne sa dohliada na to, aby bol dar použitý k stanovenému účelu a nedošlo k jeho zneužitiu, príp. je osobne štatutárom alebo jeho zástupcom kontrolovaný. V prípade súhlasu darcu dôjde k prezentácii a oznámení o darovaní daru na webovej stránke zariadenia .

## Čl. V

### Spôsob zverejňovania darovacích zmlúv

1. Na základe zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení zákona č. 546/2010 Z. z. je Domovina, n.o. povinná zverejňovať všetky darovacie zmluvy na svojej web stránke [www.domovina-no.sk](http://www.domovina-no.sk).
2. Darca má právo darovať svoj dar ako anonymný darca pričom v zozname darov je uvedený len predmet darovacej zmluvy.
3. Zverejňovaním darovacích zmlúv je poverený ekonóm - účtovník.

## Čl. VI

### Zverejnenie prijatých darov

1. Zoznam všetkých prijatých darov za uplynulý kalendárny rok je súčasťou Výročnej správy za príslušný kalendárny rok.
2. Výročné správy, ako aj smernica Pravidlá pre prijímanie darov v Domovina, n.o., Žehra časť Hodkovce ú zverejnené na web stránke [www.domovina-no.sk](http://www.domovina-no.sk).

## Čl. VII

### Záverečné ustanovenia

1. Neoddeliteľnou časťou tejto smernice je príloha č. 1 vzor darovacej zmluvy pre finančný dar, príloha č. 2 vzor darovacej zmluvy pre vecný dar.
2. Vydaním tejto smernice sa ruší Smernica č. 39/2011 Pravidlá o prijímaní darov zo dňa 01. 04. 2011.
3. Kontrolu dodržiavania ustanovení tejto smernice vykonáva riaditeľ Domoviny, n. o.
4. Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpísania riaditeľom Domoviny, n. o.
5. Každá zmena tejto smernice sa môže vykonať len formou písomných a očíslovaných dodatkov.
6. Táto smernica sa vydáva na dobu neurčitú.

## Darovací zmluva

/ v zmysle ustanovení § 628 Občianskeho zákonníka/

### Čl. I

#### Zmluvné strany

##### darca:

Názov /Meno/:  
Sídlo /Bydlisko/:  
IČO  
Zastúpená:

##### obdarovaný:

Názov: **Domovina, n. o.**  
Zapísaná v registri neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne  
prospešné služby na Krajskom úrade v Košiciach registračné číslo  
OVVS/30/2006  
Sídlo: Žehra časť Hodkovce č.1, 053 61 Spišské Vlachy  
IČO: 35582201  
IBAN: SK68 0200 0000 0022 5601 3859  
Zastúpená : Ing. Ladislav Vastuško, štatutárny zástupca

### Čl. II.

#### Predmet zmluvy

1. Darca sa touto darovacou zmluvou zaväzuje bezodplatne poskytnúť obdarovanému **finančné prostriedky** (ďalej len „dar“) vo výške .....  
(slovom:.....)  
za podmienok ustanovených v ďalšom texte tejto darovacej zmluvy.
2. Obdarovaný poskytnutý dar na základe tejto darovacej zmluvy s vďakou prijíma.
3. Obdarovaný použije finančné prostriedky na tento účel:  
.....

### Čl. III.

#### Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Darca prehlasuje, že sa na darovaných prostriedkoch neviažu iné právne povinnosti.
2. Darca sa zaväzuje darovať finančné prostriedky vo výške uvedenej v bode 2.1 tejto Zmluvy v hotovosti do pokladne (resp. vklad na účet) obdarovaného v deň podpisu oboma zmluvnými stranami.
3. Obdarovaný nadobudne k darovaným finančným prostriedkom vlastníctvo v deň, kedy budú tieto odovzdané do pokladne (resp. na účet) obdarovaného.
4. Darca sa môže domáhať vrátenia daru, ak poskytnuté finančné prostriedky nebudú použité za účelom uvedeným v bode 3 Čl. II. tejto zmluvy.

#### Čl. IV. Záverečné ustanovenia

1. Akékoľvek zmeny tejto darovacej zmluvy vyžadujú formu písomného dodatku podpísaného oboma zmluvnými stranami.
2. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené, sa riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ostatných predpisov a noriem platných v Slovenskej republike.
3. Strany sa zaväzujú urovnať všetky spory vzniknuté v súvislosti s touto zmluvou predovšetkým dohodou.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.
5. Darovacia zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch s platnosťou originálu, pričom každá zo zmluvných strán prevezme jedno vyhotovenie.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si darováciu zmluvu prečítali a že táto, tak ako bola vyhotovená, zodpovedá ich skutočnej vôli, ktorú si vzájomne vážne, zrozumiteľne a úplne slobodne prejavili, na dôkaz čoho zástupcovia zmluvných strán súhlasia s celým obsahom, ktorý vyjadrujú svojim podpisom, prípade odtlačkom pečiatky
7. Darca súhlasí so spracovaním osobných údajov v zmysle Zákona č. 18/2018 o ochrane osobných údajov pre účely vedenia účtovníctva po dobu v zmysle Zákona č. 431/2002 o účtovníctve.
8. Darca **súhlasí\*- nesúhlasí\*** so zverejnením osobných údajov v zmysle Zákona č.211/2000 o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov

V ....., dňa: .....

V ....., dňa: .....

.....

Darca

.....

Obdarovaný

## Darovacia zmluva

/ v zmysle ustanovení § 628 Občianskeho zákonníka/

### Čl. I

#### Zmluvné strany

##### darca:

Názov /Meno/:  
Sídlo /Bydlisko/:  
IČO  
Zastúpená:

##### obdarovaný:

Názov: **Domovina, n. o.**  
Zapísaná v registri neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne  
prospešné služby na Krajskom úrade v Košiciach registračné číslo  
OVVS/30/2006  
Sídlo: Žehra časť Hodkovce č.1, 053 61 Spišské Vlachy  
IČO: 35582201  
IBAN: SK68 0200 0000 0022 5601 3859  
Zastúpená : Ing. Ladislav Vastuško, štatutárny zástupca

### Čl. II.

#### Predmet zmluvy

1. Darca sa touto darovacou zmluvou zaväzuje bezodplatne poskytnúť obdarovanému **vecný dar** (ďalej len „dar“) v hodnote .....  
(slovom:.....)  
za podmienok ustanovených v ďalšom texte tejto darovacej zmluvy.
2. Obdarovaný poskytnutý dar na základe tejto darovacej zmluvy s vďakou prijíma.
3. Obdarovaný použije dar na tento účel:  
.....

### Čl. III.

#### Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Darca prehlasuje, že sa na dar neviažu iné právne povinnosti.
2. Darca sa zaväzuje darovať dar priamo obdarovanému do 14 dní od dňa podpisu darovacej zmluvy oboma zmluvnými stranami.
3. Obdarovaný nadobudne k daru vlastníctvo v deň, kedy bude dar obdarovanému odovzdaný.
4. Darca sa môže domáhať vrátenia daru, ak dar nebol použitý za účelom uvedeným v bode 3 Čl. II. tejto zmluvy.

#### Čl. IV. Záverečné ustanovenia

1. Akékoľvek zmeny tejto darovacej zmluvy vyžadujú formu písomného dodatku podpísaného oboma zmluvnými stranami.
2. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené, sa riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ostatných predpisov a noriem platných v Slovenskej republike.
3. Strany sa zaväzujú urovnať všetky spory vzniknuté v súvislosti s touto zmluvou predovšetkým dohodou.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.
5. Darovacia zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch s platnosťou originálu, pričom každá zo zmluvných strán prevezme jedno vyhotovenie.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si darovaciu zmluvu prečítali a že táto, tak ako bola vyhotovená, zodpovedá ich skutočnej vôli, ktorú si vzájomne vážne, zrozumiteľne a úplne slobodne prejavili, na dôkaz čoho zástupcovia zmluvných strán súhlasia s celým obsahom, ktorý vyjadrujú svojim podpisom, prípade odtlačkom pečiatky
7. Darca súhlasí so spracovaním osobných údajov v zmysle Zákona č. 18/2018 o ochrane osobných údajov pre účely vedenia účtovníctva po dobu v zmysle Zákona č. 431/2002 o účtovníctve.
8. Darca **súhlasí\* - nesúhlasí\*** so zverejnením osobných údajov v zmysle Zákona č.211/2000 o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov

V ....., dňa: .....

V ....., dňa: .....

.....  
Darca

.....  
Obdarovaný